

使用教會地方物資登記表—荃美堂

姓名：_____ 所屬團契或小組：_____ 聯絡電話：_____

1. 借用地點

用途：_____

☐ 正堂 ☐ 副堂 ☐ 其他_____

借用者注意：

請盡量節省能源，減少用電。離開時請負責收拾及清潔場地，將使用後的物品放回原處，關掉所有電源，並檢查所有門窗是否關好！

2. 借用物品

用途：_____

☐ Video Projector ☐ VCD 機 ☐ CD 機/錄音機 ☐ 手提電腦

☐ 其他：_____

借用日期：_____ 時間：_____
請提早兩日前提交表格或傳真至 24998180 葉小姐(先接聽後收 Fax)

- ※ 使用所借物品或場地之後如發現有問題，請通知傳道同工。
- ※ 未經填表而使用教會場地或各樣設施者，須後補登記表格，以作存檔及跟進。
- ※ 借用教會地方，必須簽到達及離開時間。

牧師簽核：_____

填表日期：_____